



Ministero della cultura
GALLERIA NAZIONALE
D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

Roma

Al

Spett.le

Organismo Indipendente di
Valutazione della performance
P.zza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A
00184 Roma
Email: oiv@beniculturali.it

Prot. n.

E pc.

Class.

***Oggetto:* Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2021 - Invio
monitoraggio del III quadrimestre per l'anno 2021**

In riferimento all'oggetto, la Direzione della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea trasmette la relazione del III° quadrimestre per l'anno 2021.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE
Dott.ssa Cristiana Colonna





LA GALLERIA

NAZIONALE

OIV settembre-dicembre 2021
– campagne di comunicazione web e social

COSMOSCHOOL – Gender GOP

In *Cosmoschool. Gender GOP*, la prima cosmoschool della Galleria Nazionale, 12 architetture e studentesse di architettura parteciperanno alla narrazione della mostra mettendosi in gioco e sperimentando insieme modi alternativi di raccontare e progettare i propri ambienti di vita.

Annarosa Buttarelli, Elena Ippoliti, Giulia Napoleone, Marta Roberti, *Sonno* e Donatella Spaziani – tutor appartenenti al mondo dell'arte, della filosofia, dell'architettura e del fumetto – accompagneranno le partecipanti nella realizzazione di un grande disegno collettivo partendo dai temi delle tre sfere che strutturano *Cosmowomen. Places as Constellations* e che danno origine all'acronimo GOP del sottotitolo: il Gineceo, l'Onsen e il Parlamento. Il disegno rimarrà visibile negli spazi del museo e diventerà parte integrante della mostra.

Per il lancio della call è stata realizzata una campagna ad su Facebook e durante i giorni del workshop è stato realizzato un video con le partecipanti.

Ad Facebook: <https://www.facebook.com/LAGNroma/posts/4450492841656470>

Video: https://youtu.be/9X76Kx8_I4

decanonizing

Decanonizing è un public program che raccoglie punti di vista, voci e narrazioni a partire dal progetto *Canon* dell'artista spagnolo Mateo Maté. Con *Canon* l'artista esplora il concetto di mutazione e manipolazione del canone attraverso una serie di rappresentazioni radicali, sovversive e dirimpenti, che ne ampliano i confini e lo riempiono di nuovi significati. L'opera *Venus Nera*, una delle sculture che fanno parte della serie *Canon*, nel 2021 entra nella collezione della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea.

Un public program di tre incontri, due artist talk, una video-proiezione e un gruppo di lettura.

Ogni appuntamento del public program è stato promosso sui principali social network della Galleria Nazionale: Instagram, Facebook, Twitter.

Mostra Ettore Spalletti. Il cielo in una stanza

A cura di Éric de Chasse e in collaborazione con lo Studio Ettore Spalletti, la prima che celebra il grande maestro dell'arte contemporanea a pochi anni dalla sua scomparsa.

Video: <https://www.facebook.com/LAGNroma/videos/1097736740995604/>

Ad Instagram: <https://www.instagram.com/p/CVDX0dns1Bc/>

Mostra Antonietta Raphaël. Attraverso lo specchio

la mostra dedicata ad Antonietta Raphaël a cura di Giorgia Calò e Alessandra Troncone e promossa in collaborazione con l'Istituto Lituano di Cultura e l'Ambasciata di Lituania in Italia.

Ad Instagram: <https://www.instagram.com/p/CWlje1xjuKX/>

LA GALLERIA

NAZIONALE

Mostra Poetica del semplice. Moda e design secondo Monica Bolzoni/Bianca e Blu

La mostra dedicata a Monica Bolzoni e al suo storico marchio e luogo performativo *Bianca e Blu* per raccontare la sua esperienza trentennale di moda designer.

Ad Instagram: <https://www.instagram.com/p/CXQ2V0xMxfy/>

OIV settembre-dicembre 2021

– interventi di digitalizzazione sul patrimonio

A dicembre 2021, in collaborazione con Google Arts & Culture, è stata avviata la campagna di digitalizzazione di copertine e quarta di copertina della collezione del libro fotografico della Galleria Nazionale. Circa 14.000 file.



ATTIVITA' UFFICIO MANUTENZIONI PERIODO GENNAIO 2021 - SETTEMBRE 2021

Anno	Oggetto	CIG	Fornitore	Importo contrattuale	Iva 22%	Importo Iva	Tot	Stato di avanzamento
MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMPEGNATE NEGLI ANNI PRECEDENTI MA IN ESECUZIONE NEL 2021								
2016/17/18	Legge n. 190 Nuova Centrale termica	7855938D1C	Belli S.r.l. Lavori in corso	955.625,84	22,00%	210.237,68	1.165.863,52	in esecuzione
2019	Legge n.190 Lavori di riqualificazione e risanamento igienico sanitario nonché ripristino della funzione impermeabile dei solai di copertura ed il corretto smaltimento delle acque piovane compresa riqualificazione impianti aereali	86778368CD	Imprendo Italia S.r.l.	749.114,34	22,00%	164.805,16	913.919,50	in esecuzione
2019	Legge n. 190 Lavori di riqualificazione dei lucernai in copertura della Galleria.							Progetto da inviare alla Soprintendenza
2020	Lavori di riqualificazione e manutenzione interna alle sale della Galleria Nazionale d'Arte Moderna	85545172C0	Demasi restauri di Demasi Giuseppe	144200	22,00%	31.724,00	175.924,00	concluso
2020	Lavori per la realizzazione dell'impianto di rilevazione ossigeno nei locali a spegnimento con gas inerte e revisione sistema anti intrusione	855454168D	Security Trust S.r.l.	148.237,26	22,00%	32.612,20	180.849,46	concluso
2020	Lavori di sostituzione di corpi illuminanti LED a servizio dell'ingresso alla Galleria compreso l'ingresso al laboratorio di restauro, illuminazione delle corti Saturnali, Romani ed Ex Partigiano compresa la sostituzione di pacchi batterie UPS	8554461489	AC Impianti	145.387,30	22,00%	31.985,21	177.372,51	concluso
2020	Lavori per la sostituzione piante danneggiate e integrazione siepi	ZB32FB8979	Consorzio GIADA Soc. Coop.	20.000,00	22,00%	4.400,00	24.400,00	concluso
2020	Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza dei cornicioni ammalorati collocati nel lato EST della facciata principale su Viale delle Belle Arti della Galleria Nazionale d'arte Moderna e contemporanea	845340527D	S.I.M.E. RESTAURI S.R.L	139.710,00	10,00%	13.971,00	153.681,00	concluso
	<i>Si specifica che le annualità riportate fanno riferimento ai primi incarichi dei liberi professionisti inerenti agli interventi sopraindicati</i>							
2021 MANUTENZIONI ORDINARIE								
	Lavori di risanamento, adeguamento funzionale, messa in sicurezza ed a norma della centrale termo frigorifera con annessi impianti, apparecchiature e relative infrastrutture anno 2021	86284939AB	BAGLIONI S.r.l.	266.801,21	22,00%	58.696,27	325.497,48	Concluso
	Lavori di risanamento UTA, manutenzione ordinaria adeguamento funzionale e messa in sicurezza e a norma della centrale termofrigorifera con annessi impianti, apparecchiature e infrastrutture	89986218F5	BELLI S.r.l.	87.335,00	22,00%	19.213,70	106.548,70	in esecuzione
	Manutenzione impianti ascensori, montacarichi, pedane elevatorie e sistemi per disabili dal 01/02/2021 al 31/01/2022	Z58306A4D1	CARNEVALI ASCENSORI S.R.L.	4.098,37	22,00%	901,64	5.000,01	in esecuzione
	Interventi per allontanamento volatili nocivi per la manutenzione ordinaria dell'immobile	Z4C312DD33	Falconieri Romani di Maurizio Alessandrini	15.504,00	22,00%	3.410,88	18.914,88	in esecuzione
	Manutenzione Ordinaria degli Impianti Elettrici, Illuminotecnici e Corpi illuminanti	Z0F3058F47	AC IMPIANTI DI ALESSANDRO CIOTTI	23.979,62	22,00%	5.275,52	29.255,14	in esecuzione
	Servizio di manutenzione annuale dei giardini, corti e aree verdi con tappeti erbosi dal 01 Febbraio 2021 al 31 Gennaio 2022.	Z603058E8F	CONSORZIO GIADA SOC. COOP.	32.882,47	22,00%	7.234,14	40.116,61	in esecuzione
	Manutenzione Ordinaria degli Impianti di Sicurezza, Antintrusione, Rilevazione Fumi, Spegnimento, Porte REI, Estintori, Idranti, Gruppo Pompe Antincendio, Filodiffusione della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea di Roma (periodo 12 mesi – dal 01.02.2021 al 31.01.2022)	Z2B3058E8F	SECURITY TRUST.IT	23.400,00	22,00%	5.148,00	28.548,00	in esecuzione
	Servizi di pulizia e igiene ambientale	8619450328	ALTUS S.R.L.	126.270,00	22,00%	27.779,40	154.049,40	in esecuzione
	Lavori di manutenzione ordinaria relativamente ad opere murarie idrauliche, falegnameria, tinteggiature pareti, volte e soffitti	9029699756	DEMASI GIUSEPPE	129.598,20	22,00%	28.511,60	158.109,80	contrattualizzato ma da avviare
	Manutenzione ordinaria dell'opera "32 mq di mare circa" di Pino Pascali.	Z14348EE17	Francesco Amato	23.400,00	22,00%	5.148,00	28.548,00	contrattualizzato ma da avviare
2021 MANUTENZIONI STRAORDINARIE								
	Legge n.190 Intervento di revisione e risanamento dell'opera di Pino Pascali "32 mq di Mare Circa":	88330038A9	Demasi restauri di demasi Giuseppe	39.500,00	22,00%	8.690,00	48.190,00	in esecuzione
	Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza dei cornicioni ammalorati collocati nel lato OVEST della facciata principale su Viale delle Belle Arti e quelli relativi ai terrazzi interni	885088093A	EDILIZIA FALPO S.r.l.	330.133,12	10,00%	33.013,31	363.146,43	in esecuzione
	Fornitura di purificatori d'aria	ZCF34942CF	BELLI S.r.l.	1.575,00	22,00%	346,50	1.921,50	Concluso
	Interventi straordinari sui sistemi della Galleria: monitor sala controllo, centrale videocitofonica, termoscanner, tornello varco B, magneti porta REI n.26, realizzazione collegamento alimentazione Sala Controllo sotto UPS generale	ZCC3462DB4	SECURITY TRUST.IT	11.000,00	22,00%	2.420,00	13.420,00	contrattualizzato ma da avviare
	Manutenzione straordinaria delle aree verdi esterne ed interne, compreso potatura di alberi ad alto fusto della Galleria Nazionale	ZAD346B86B	CONSORZIO GIADA	20.446,67	22,00%	4.498,27	24.944,94	contrattualizzato ma da avviare
	Lavori di manutenzione straordinaria per risolvere i problemi di infiltrazioni di acqua provenienti da alcune UTA e lucernari	902980814B	BELLI S.r.l.	158.602,88	22,00%	34.892,63	193.495,51	contrattualizzato ma da avviare
	Manutenzione straordinaria e restauro da eseguirsi sulle collezioni della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea.	ZA33490201	Francesco Amato	15.600,00	22,00%	3.432,00	19.032,00	contrattualizzato ma da avviare
	Adeguamento Varco B - I Fase	Z283492386	Security Trust.it	6.140,00	22,00%	1.350,80	7.490,80	contrattualizzato ma da avviare
	Legge n.190 Lavori di risanamento depositi opere d'arte n. 3 e n. 4 con fornitura e posa in opera di scaffalature e quanto necessario per dare il lavoro finito a regola d'arte	885085114E	TECNOLOGIE COSTRUTTIVE EDILI Sr.l.	165.645,03	22,00%	36.441,91	202.086,94	contrattualizzato ma da avviare
	Lavori di revisione di tutti i tetti di copertura interni alla Galleria, lucernari e varie operazioni di manutenzione all'interno dei lastricati solari della Galleria	8902944DCB	RE.I.CO. S.r.l	228.608,72	22,00%	50.293,92	278.902,64	contrattualizzato ma da avviare

LABORATORIO DI RESTAURO

ANNO 2021

ATTIVITÀ/INTERVENTI	DATI	QUANTITÀ /FASE
<u>SCHEDE CONDITION REPORT</u>	OPERE ESTERNE IN PRESTITO ALLA GALLERIA NAZIONALE PER MOSTRE INTERNE	379
	DELLA GALLERIA NAZIONALE IN PRESTITO	102
<u>SCHEDE VALUTAZIONE PRESTITI</u>	VALUTAZIONE DELLO STATO DI CONSERVAZIONE DELLE OPERE AL FINE DI EVENTUALI PRESTITI	146
<u>REDAZIONE TESTI</u>	RELAZIONI TECNICHE, PERIZIE,...	13
<u>MANUTENZIONE ORDINARIA</u>	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE OPERE ESPOSTE, IN DEPOSITO ED ESTERNE	In corso
	INTERVENTO DI MANUTENZIONE 32MQ DI MARE CIRCA DI PINO PASCALI	In corso
	INTERVENTO DI DISINFESTAZIONE ANOSSICA SULLE OPERE LIGNEE DEI DEPOSITI: SCULTURE, CORNICI E SUPPORTI	In corso
<u>MANUTENZIONE/PRONTO INTERVENTO/RESTAURO ESEGUITI PER PRESTITI</u>	UMBERTO BOCCIONI, RITRATTO DEL MAESTRO BUSONI (1916) PAUL CEZANNE, LE CABANON DE JOURDAIN (1906) EDINA ALTARA, NETTUNO E ALLEGORIA DELLA TERRA EDINA ALTARA, NETTUNO, NEREIDI E TRITONI MARIO PUCCINI, BOVI NELL'ULIVETO (1913) MARIO PUCCINI, PAESAGGIO CON BARCHE (1913) MARIO PUCCINI, OLIVETO CON CONTADINELLA E BUFALI (1910) FRANCESCO HAYEZ, I VESPRI SICILIANI (1846) ALFREDO RICCI, MUSICA MISTICA (1886) SCIPIONE VANNUPELLI, FUNERALI DI GIULIETTA (1888) JULES PARAHIN, REVE D'UNE JEUNE FILLE (1932) PINO PASCALI, PRIMO PIANO LABBRA (1964) AMEDEO MODIGLIANI, IL RITRATTO DI HANKA ZBOROSWKA (1917) PIERRE BETTENCOURT, LE COUPLE (1961) UMBERTO MASTROIANNI, RILIEVO PLASTICO Plinio Nomellini, I tesori del mare (1901)	25

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

	<p>Antonio Mancini, <i>Il venditore di cerini</i> (1872)</p> <p>Leoncillo, <i>Arpia</i> (1939)</p> <p>Renato Guttuso, <i>Donne al balcone</i> (1938)</p> <p>Marcel Duchamp, <i>Stoppage etalon</i> (1913-14)</p> <p>Paolo Scheggi, <i>Zone riflesse</i> (1963)</p> <p>Ana Mendieta, <i>Burial Pyramid</i>, (1974)</p> <p>Domenico Morelli, <i>Tentazioni di Sant'Antonio</i> (1878)</p> <p>Renato Guttuso, <i>Autoritratto</i> (1942)</p> <p>Antonietta Raphael Mafai, <i>La sognatrice</i>, 1946</p>	
<u>RESTAURI IN CORSO</u>	<p>PELLIZZA DA VOLPEDO, <i>IL SOLE NASCENTE</i> (1904)</p> <p>Alberto Burri, <i>Catrame</i> (1949)</p> <p>Alberto Burri, <i>Gobbo</i> (1950)</p> <p>Emanuele Becheri, <i>Senza titolo #7 (Shining)</i>, 2007</p> <p>Emanuele Becheri, <i>Senza titolo #13 (Shining)</i>, 2008</p>	5
<u>ASSISTENZA PER ALLESTIMENTO MOSTRE</u>		10
<u>ASSISTENZA IMBALLAGGIO E DISIMBALLAGGIO OPERE IN PRESTITO</u>		39
<u>CANTIERI DI RESTAURO</u>	DEPOSITO 1 - MANUTENZIONE OPERE IN CERA	In corso
	MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO: CONTROLLO STATO DI CONSERVAZIONE, DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA, INTERVENTI D'URGENZA E SCHEDATURA	20
	DEPOSITO GRAFICA - FONDO DOMENICO MORELLI (Inizio cantiere Luglio 2021)	Completato
	-DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA A LUCE VISIBILE, A LUCE RADENTE e ULTRAVIOLETTA DEI DISEGNI	693
	-REDAZIONE STATO DI CONSERVAZIONE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RESTAURO: SPOLVERATURA E SGOMMATURA, RIMOZIONE BRACHETTE E RESIDUI DI ADESIVO, REALIZZAZIONE CAMICIE DA CONSERVAZIONE.	43
	CONTENITORE F: <i>LE TENTAZIONI DI S.ANTONIO</i>	Completato
	CONTENITORE A: <i>TRICLINIO DOPO L'ORGIA</i>	Completato
CONTENITORE B: <i>TORQUATO TASSO ED ELEONORA D'ESTE</i>	42	
	Contenitori B1,C,D.	Completato
	-PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E COLLAUDO DELLE SCHEDE 'RESTAURO E STATO DI CONSERVAZIONE'	

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI/PROGETTO GRAFICA	ALL'INTERNO DEL SOFTWARE DI CATALOGAZIONE OPERE4D	Completato
	-PROGETTO DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO DI RESTAURO (PROGETTO IN SMART WORKING)	In corso
	- Digitalizzazione delle schede "stato di conservazione" dei dipinti (progetto in smart working)	In corso
RESTAURO/MANUTENZIONE MOSTRE INTERNE	-WANG YANCHENG. MICRO E MACRO, GALLERIA NAZIONALE DAL 13/10/2020 AL 12/2/2021 - WANG YANCHENG, SENZA TITOLO (2019) dittico 1 di 2 - WANG YANCHENG, SENZA TITOLO (2019) dittico 2 di 2 - WANG YANCHENG, SENZA TITOLO (2011)	3
	-IO DICO IO-I SAY I, GALLERIA NAZIONALE DAL 1/03/2021 AL 5/06/2021 -CAROL RAMA, DORINA (1940) -CAROL RAMA, DORINA (1944) -CAROL RAMA, PRESAGI DI BIRNAM (1979-1995)	3
	Ettore Spalletti. Il cielo in una stanza. Dal 25/10/2021 al 27/02/2022 - Antonietta Raphael. Attraverso lo specchio. Dal 25/10/2021 al 27/02/2022	In corso
	-ANTON GIULIO BRAGAGLIA. L'ARCHIVIO DI UN VISIONARIO, GALLERIA NAZIONALE DAL 30/6/2021 AL 03/10/2021 SMONTAGGIO E REVISIONE CONSERVATIVA DI OPERE (SCHIZZI, BOZZETTI, OPERE SU CARTA), FOTOGRAFIE, realizzazione nuovi contenitori: -opere di proprietà dall'Archivio di famiglia -opere donate all'Archivio Bio-iconografico -fotografie originali -riproduzioni fotografiche da originali	440

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

	<p><i>-REFLECTIONS DINO GAVINA. L'ARTE E IL DESIGN, GALLERIA NAZIONALE DAL 30/6/2021 AL 10/10/2021</i></p> <p>-MAN RAY, LE TEMOIN (1971)</p> <p>-MANFREDI MASSIRONI, FOTORIFLESSIONE VARIABILE (1969)</p> <p>-CARLO SCARPA, UNITA' PARALLELEPIPEDA (1968)</p> <p>-JULIO LE PARC, CONTINUEL LUMIERE-MOBILE (1960-1963)</p> <p>-EDOARDO LANDI, CINERIFLESSIONE SFERICA VARIABILE (1966-1967)</p> <p>-HUGO DEMARCO, VIBRATIONS (1969)</p> <p>-MARINA ABRAMOVIC, CHAIR FOR LOVERS (1990)</p> <p>-Dino Gavina, Constantin, 1971</p>	<p>8</p>
	<p><i>-OPTICAL VIBES, GALLERIA NAZIONALE DAL 30/6/2021 AL 10/10/2021</i></p> <p>-ERMANNINO LEINARDI TS/20</p> <p>-GASTONE BIGGI, CONTINUO 133 (1965)</p> <p>-MARIO NIGRO DALLO SPAZIO TOTALE, VARIAZIONE RITMICA IN VARIAZIONE (1952-1953)</p> <p>-GASTONE BIGGI, VARIABILE AS (1968)</p> <p>-HEINZ MACK, LIGHT DYNAMO (1963)</p> <p>-MILENA CUBRAKOVIC, KONSTRUKCIJA F-67 (1967)</p> <p>-LUCIA DI LUCIANO, STRUTTURA OPERATIVA N.13 (1965)</p> <p>-GIOVANNI PIZZO, SIGN-GESTALT N.16 (1965)</p>	<p>8</p>

QUESTIONARIO DEFINITIVO			SI/NO	Punt. domande su base 100
A_1 - Organizzazione_ Status giuridico				
Standard	A_1.1	Il Museo è dotato di uno statuto o di un regolamento ?		0,00
Standard	A_1.2	Se il Museo è dotato di uno statuto o di un regolamento, esso indica chiaramente tutti i seguenti aspetti? - denominazione - sede - natura giuridica - missione - patrimonio - funzioni e compiti svolti - ordinamento - assetto finanziario	SI	0,80
A_2 - Organizzazione_ Contabilità e finanze				
Standard	A_2.1	Il Museo è dotato di un documento economico-finanziario?	SI	2,50
Standard	A_2.2	Se il museo è dotato di un documento economico-finanziario, esso contiene voci di entrata (ripartite tra autofinanziamento e risorse esterne) e di uscita (con distinzione delle spese derivanti dal funzionamento ordinario, dalla gestione e cura della struttura, dalla gestione e cura delle collezioni, dai servizi al pubblico e dalle attività culturali).	SI	0,70
Obiettivo	A_2.3	Sono state adottate modalità di rendicontazione sociale della propria attività come report annuali, bilancio sociale, analisi di impatto?	SI	0,27
Obiettivo	A_2.4	Sono state attivate strategie di finanziamento per la gestione o la valorizzazione del museo o delle collezioni (accordi con finanziatori, <i>crowdfunding</i> , ecc.)?	SI	0,27
A_3 - Organizzazione_ Struttura				
A_3.1. Destinazione d'uso degli spazi				
Standard	A_3.1.1	Ci sono spazi per lo svolgimento delle funzioni di conservazione (nel caso di musei)?	SI	1,40
Standard	A_3.1.2	Ci sono spazi per le esposizioni permanenti (nel caso di musei)?	SI	1,40
Standard	A_3.1.3	Ci sono spazi per lo svolgimento delle funzioni di accoglienza o di informazione o di biglietteria?	SI	1,40
Standard	A_3.1.4	Ci sono servizi anche per persone con disabilità?	SI	1,40
Il museo ha i seguenti spazi e servizi al pubblico?				
Obiettivo	A_3.1.5	esposizioni temporanee	SI	0,27

Obiettivo	A_3.1.6	uffici per il personale	SI	0,13
Obiettivo	A_3.1.7	archivio (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti)	SI	0,13
Obiettivo	A_3.1.8	biblioteca (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti)	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.9	fototeca (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti)	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.10	spazi per attività educative	SI	0,27
Obiettivo	A_3.1.11	laboratorio fotografico	SI	0,04
Obiettivo	A_3.1.12	laboratorio di restauro	SI	0,13
Obiettivo	A_3.1.13	altri laboratori	NO	0,00
Obiettivo	A_3.1.14	sala/e studio	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.15	sala conferenze/proiezioni	SI	0,27
Obiettivo	A_3.1.16	spazi arredati per la sosta del pubblico	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.17	spazi attrezzati per caffetteria/ristorante	SI	0,18
Obiettivo	A_3.1.18	punti di distribuzione di acqua potabile (nel caso di aree archeologiche)	SI	0,27
Obiettivo	A_3.1.19	guardaroba / deposito oggetti personali	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.20	bookshop	SI	0,18
Obiettivo	A_3.1.21	spazi esterni	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.22	servizi/spazi per adulti con bambini (quali fasciatoio, spazi allattamento, scaldabiberon, passeggini)	SI	0,09
Obiettivo	A_3.1.22	collegamento wi-fi	SI	0,27
Obiettivo	A_3.1.23	spazi adeguati per iniziative di interesse della comunità	SI	0,13
Obiettivo	A_3.1.24	parcheggi di prossimità (anche con spazi riservati alle persone con disabilità)	SI	0,13
A_3.2 - Organizzazione_Struttura_ Comfort degli spazi espositivi				
Standard	A_3.2.1	Ci sono impianti di illuminazione adeguata?	SI	0,24
Standard	A_3.2.2	È effettuata una pulizia adeguata e costante della struttura?	SI	0,28
Standard	A_3.2.3	È effettuata una pulizia adeguata e costante degli impianti?	SI	0,28
Obiettivo	A_3.2.4	Ci sono impianti che garantiscano idonee condizioni ambientali?	SI	0,09
A_3.3. - Organizzazione_Struttura_ Accesso delle persone con disabilità				
Standard	A_3.3.1	Le persone con disabilità possono accedere alle strutture?	SI	0,80
Standard	A_3.3.2	È stato individuato un percorso per le persone con disabilità?	SI	0,80
Obiettivo	A_3.3.3	Ci sono modalità di visita virtuale o altre forme alternative di fruizione in loco per le persone con disabilità?	SI	0,22

	A_3.4. - Organizzazione_Struttura_Sicurezza			
Standard	A_3.4.1	È rispettata la normativa in materia di sicurezza per le strutture?	SI	2,00
Standard	A_3.4.2	È rispettata la normativa in materia di sicurezza per le persone?	SI	2,00
Standard	A_3.4.3	È rispettata la normativa in materia di sicurezza per le opere conservate?	SI	2,00
Standard	A_3.4.4	La struttura è a norma in materia di superamento delle barriere architettoniche?	SI	2,00
Obiettivo	A_3.4.5	C'è un documento di analisi dei rischi, che contenga valutazione dei rischi e che preveda misure di compensazione e mitigazione, nonché di pianificazione della gestione delle emergenze?	SI	0,27
Obiettivo	A_3.4.6	E' stato predisposto un piano di evacuazione del patrimonio museale?	SI	0,13
Obiettivo	A_3.4.7	È effettuata la formazione continua del personale in materia di sicurezza?	SI	0,13
Obiettivo	A_3.4.8	Ci sono adeguate coperture assicurative?	SI	0,09
Obiettivo	A_3.4.9	Il museo ha un Facility report?	SI	0,13
	A_4 - Organizzazione_Actività			
	A_4.1 - Organizzazione_Actività_Apertura			
Standard	A_4.1.1	Il Museo è aperto almeno 24 ore settimanali (compreso o il sabato o la domenica) oppure, nel caso di aperture stagionali, il museo è aperto almeno 100 giorni all'anno, fatte comunque salve eventuali diverse disposizioni normative?	SI	2,80
Obiettivo	A_4.1.2	E' previsto l'aumento dell'orario di apertura rispetto allo standard minimo?	SI	0,09
Obiettivo	A_4.1.3	C'è un coordinamento con altri musei del territorio per la definizione di giorni e orari di apertura?	NO	0,00
	A_4.2 - Organizzazione_Actività_Registrazione degli ingressi			
Standard	A_4.2.1	È effettuata la registrazione degli ingressi, anche se a titolo gratuito?	SI	0,40
Obiettivo	A_4.2.2	Ci sono modalità elettroniche di registrazione degli ingressi?	SI	0,04
Obiettivo	A_4.2.3	È possibile il pagamento elettronico?	SI	0,04
Obiettivo	A_4.2.4	C'è la possibilità di prenotazione o prevendita anche online sia per i singoli che per i gruppi?	SI	0,04
Obiettivo	A_4.2.5	Sono disponibili agevolazioni tramite riduzioni, come tariffe famiglia, convenzioni, biglietti integrati, card, abbonamenti annuali, gratuità particolari?	SI	0,18
	A_4.3 - Organizzazione_Actività_Piano annuale delle attività			
Standard	A_4.3.1	C'è un piano annuale delle attività?	SI	1,20

Obiettivo	A_4.3.2	Il museo partecipa a progetti di rete, anche con il coinvolgimento delle "comunità patrimoniali", così come definite dalla Convenzione di Faro?	SI	0,18
Obiettivo	A_4.3.3	C'è una documentazione con valutazione delle attività?	NO	0,00
A_4.4. Organizzazione_Actività_ Piano annuale delle attività educative				
Standard	A_4.4.1	È redatto un piano annuale delle attività educative?	SI	0,40
Obiettivo	A_4.4.2	Il museo partecipa a progetti di rete?	SI	0,18
Obiettivo	A_4.4.3	C'è una documentazione con valutazione delle attività educative?	SI	0,27
A_5 - Organizzazione_Personale				
A_5.1 - Organizzazione_Personale_ DIRETTORE				
Standard	A_5.1.1	È individuata formalmente la figura di direttore, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?	SI	2,00
Standard	A_5.1.2	Il direttore ha specifica competenza ed esperienza professionale ?	SI	2,80
Obiettivo	A_5.1.3	E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
A_5.2 - Organizzazione_Personale _Responsabile delle collezioni e/o del patrimonio custodito				
Standard	A_5.2.1	La funzione di Responsabile delle collezioni e/o del patrimonio custodito è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?	SI	1,00
Standard	A_5.2.2	Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?	SI	1,40
Obiettivo	A_5.2.3	È previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
Obiettivo	A_5.2.4	Qualora il museo sia organizzato in rete, sono individuate figure dedicate a tale funzione?	NO	0,00
A_5.3. Organizzazione_Personale_ Responsabile della sicurezza				
Standard	A_5.3.1	La figura di responsabile della sicurezza (RSA e RSPP), eventualmente anche in condivisione con altri istituti, è individuata con attribuzione formale dell'incarico?	SI	2,40
Obiettivo	A_5.3.1	È previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
A_5.4. Organizzazione_Personale_ Responsabile dei servizi educativi				
Standard	A_5.4.1	La funzione di responsabile dei servizi educativi è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?	SI	0,30
Standard	A_5.4.2	Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?	SI	0,50
Obiettivo	A_5.4.3	E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
Obiettivo	A_5.4.4	Qualora il museo sia organizzato in rete, sono individuate figure dedicate a tale funzione?	NO	0,00

A_5.5. Organizzazione_Personale_ Responsabile delle procedure amministrative ed economico-finanziarie				
Standard	A_5.5.1	La funzione di responsabile delle procedure amministrative ed economico-finanziarie è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?	SI	0,30
Standard	A_5.5.2	Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?	SI	0,50
Obiettivo	A_5.5.3	E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
Obiettivo	A_5.5.4	Sono state potenziate le competenze nel management e nella gestione amministrativa ed economico-finanziaria?	SI	0,27
A_5.6. Organizzazione_Personale_ Responsabile pubbliche relazioni, marketing e fundraising				
Obiettivo	A_5.6.1	La funzione di responsabile delle pubbliche relazioni, marketing e fundraising è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?	SI	0,02
Obiettivo	A_5.6.2	Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?	SI	0,02
Obiettivo	A_5.6.3	E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
Obiettivo	A_5.6.4	Sono state potenziate le competenze nel management e nella gestione amministrativa ed economico-finanziaria?	SI	0,18
A_5.7. Organizzazione_Personale_ Responsabile della comunicazione				
Standard	A_5.7.1	La funzione di responsabile della comunicazione è svolta da personale con specifica competenza professionale anche in ambiente digitale?	SI	0,80
Obiettivo	A_5.7.2	E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?	SI	0,18
A_5.8. Organizzazione_Personale_ Personale addetto ai servizi di vigilanza e all'accoglienza				
Standard	A_5.8.1	Il personale addetto ai servizi di vigilanza e all'accoglienza è sempre presente durante l'orario di apertura?	SI	0,70
Standard	A_5.8.2	Il personale è munito almeno di cartellino identificativo?	SI	0,10
Obiettivo	A_5.8.3	C'è un responsabile dei servizi di vigilanza e accoglienza?	SI	0,18
Obiettivo	A_5.8.4	Il personale addetto è sottoposto ad aggiornamento costante?	SI	0,13
Obiettivo	A_5.8.5	Conosce almeno una lingua straniera?	SI	0,13
Obiettivo	A_5.8.6	L'assistenza per persone con disabilità o esigenze particolari è svolta con specifica competenza professionale?	SI	0,27
A_5.9. Organizzazione_Personale_ Responsabile della gestione delle risorse umane interne ed esterne				
Obiettivo	A_5.9.1	La funzione di responsabile della gestione delle risorse umane interne ed esterne è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?	SI	0,02

Obiettivo	A_5.9.2	Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?	SI	0,02
Obiettivo	A_5.9.3	È effettuato un audit periodico del personale e la valutazione del suo grado di soddisfazione?	SI	0,22
B_1. COLLEZIONI_ Monitoraggio periodico dello stato conservativo del patrimonio				
Standard	B_1.1	È effettuato il monitoraggio delle condizioni microclimatiche?	SI	2,40
Standard	B_1.2	È effettuato il monitoraggio e la prevenzione di attacchi di organismi animali (insetti e roditori) e/o di microorganismi (batteri e funghi)?	SI	0,80
Standard	B_1.3	È effettuata la manutenzione ordinaria del patrimonio?	SI	0,60
Standard	B_1.4	È effettuata la manutenzione ordinaria delle strutture di allestimento?	SI	0,60
Standard	B_1.5	È effettuata la manutenzione ordinaria del verde?	SI	0,40
Obiettivo	B_1.6	Ci sono piani programmatici annuali e pluriennali di manutenzione delle opere?	SI	0,13
Obiettivo	B_1.7	C'è una programmazione annuale delle attività di restauro?	SI	0,13
Obiettivo	B_1.8	C'è una documentazione dello stato di conservazione delle opere (scheda conservativa)?	SI	0,13
B_2. COLLEZIONI_ Gestione e controllo formalizzati delle procedure di movimentazione				
Standard	B_2.2	Ci sono procedure formalizzate per la movimentazione delle opere?	SI	0,80
Standard	B_2.3	C'è individuato il responsabile delle movimentazioni?	SI	0,80
B_3. COLLEZIONI_ Incremento del patrimonio				
Standard	B_3.1	C'è un documento programmatico sulla politica di acquisizioni o implementazioni del patrimonio?	SI	0,24
Obiettivo	B_3.1	È effettuato il report periodico sulle acquisizioni o implementazioni del patrimonio?	SI	0,04
B_4. COLLEZIONI_ Registrazione, documentazione e catalogazione del patrimonio				
Standard	B_4.1	Ci sono una registrazione progressiva, univoca, in entrata del patrimonio o un inventario patrimoniale?	SI	1,60
Standard	B_4.2	Ci sono schede identificative delle opere?	SI	0,60
Standard	B_4.3	Tali schede sono corredate da adeguata documentazione iconografica?	SI	0,20
Standard	B_4.4	E' effettuata la registrazione in entrata e in uscita del patrimonio a diverso titolo presente nel museo e negli altri luoghi della cultura?	SI	1,20
Obiettivo	B_4.5	È tenuta la stima patrimoniale aggiornata dei valori della collezione?	SI	0,09
Obiettivo	B_4.6	C'è un inventario dei beni?	SI	0,27
Obiettivo	B_4.7	È effettuata la catalogazione informatizzata secondo gli standard catalografici regionali e nazionali?	SI	0,18

Obiettivo	B_4.8	È consentito il libero accesso (anche con strumenti multimediali) alle informazioni e alle immagini catalogate, nel rispetto della normativa in materia di riproduzione di beni culturali e di diritto d'autore ?	SI	0,09
B_5. COLLEZIONI_ Esposizione permanente				
Standard	B_5.1	La selezione, l'ordinamento e la presentazione delle opere esposte sono effettuati sulla base di un progetto scientifico?	SI	2,40
Standard	B_5.2	In caso di nuovi allestimenti è effettuata una documentazione fotografica degli allestimenti precedenti?	SI	0,24
Obiettivo	B_5.3	È prevista l'esposizione a rotazione dei beni in deposito?	SI	0,09
B_6. COLLEZIONI_ Esposizione temporanea				
Standard	B_6.1	C'è un documento programmatico sulla politica di esposizioni temporanee?	SI	0,32
Obiettivo	B_6.2	È effettuato il report periodico sulle esposizioni temporanee, completo di dati sulla loro fruizione?	SI	0,09
B_7. COLLEZIONI_ Programmi e attività di studio e ricerca				
Standard	B_7.1	C'è un'attività di studio, adeguatamente documentata, sulle collezioni o sui siti di propria competenza?	SI	4,00
Obiettivo	B_7.2	C'è una programmazione pluriennale delle attività di studio e ricerca?	SI	0,18
Obiettivo	B_7.3	Ci sono relazioni formalizzate con Enti e Istituti di ricerca?	SI	0,27
Obiettivo	B_7.4	C'è un catalogo scientifico completo del Museo?	SI	0,13
Obiettivo	B_7.5	È redatto un piano di pubblicazioni scientifiche o divulgative sulle collezioni?	SI	0,09
Obiettivo	B_7.6	C'è una strategia di comunicazione delle attività di ricerca in ambiente digitale?	SI	0,27
B_8. COLLEZIONI_ Organizzazione dei depositi				
Standard	B_8.1	I beni non esposti sono ordinati e conservati secondo criteri di funzionalità e di sicurezza?	SI	2,40
Obiettivo	B_8.2	I depositi sono fruibili da parte del pubblico su richiesta motivata o in occasione di eventi particolari?	SI	0,22
C_1. Rapporti con il pubblico e comunicazione				
C_1.1. Rapporti con il pubblico e comunicazione _Segnaletica				
Standard	C_1.1.1	E' presente una indicazione chiara ed evidente della denominazione completa dell'istituto all'esterno della sede?	SI	0,40
Standard	C_1.1.2	E' presente una indicazione chiara ed evidente degli orari di apertura all'esterno della sede?	SI	0,40
Standard	C_1.1.3	Ci sono gli strumenti essenziali di informazione e orientamento all'interno del museo o del sito (segnaletica informativa,direzionale ed identificativa)?	SI	1,60
Obiettivo	C_1.1.4	C'è una segnaletica sulle vie di avvicinamento al museo?	SI	0,13

Obiettivo	C_1.1.5	La struttura compare in strumenti di ricerca (googlemaps etc...)?	SI	0,22
C_1.2. Rapporti con il pubblico e comunicazione_ Strumenti informativi				
Standard	C_1.2.1	Il museo ha un sito web specifico o una sezione all'interno dell'ente di appartenenza?	SI	1,00
Standard	C_1.2.2	Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sul museo?	SI	0,20
Standard	C_1.2.3	Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sui documenti istituzionali del museo?	SI	0,10
Standard	C_1.2.4	Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sul patrimonio?	SI	0,10
Standard	C_1.2.5	Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sui servizi offerti dal museo?	SI	0,10
Standard	C_1.2.6	Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sulle attività del museo?	SI	0,10
Standard	C_1.2.7	E' disponibile materiale informativo nel museo o nel sito?	SI	0,40
Standard	C_1.2.8	E' disponibile un catalogo e/o una guida breve del museo o del sito?	SI	0,40
Standard	C_1.2.9	Ci sono informazioni su servizi rivolti alle persone con disabilità?	SI	0,80
Obiettivo	C_1.2.10	Le informazioni sul museo e sui suoi servizi sono disponibili online almeno in inglese?	SI	0,09
Obiettivo	C_1.2.11	Le informazioni sul museo e sui suoi servizi sono disponibili online in più lingue?	SI	0,04
Obiettivo	C_1.2.12	E' disponibile materiale informativo all'interno del museo in lingua straniera?	SI	0,13
Obiettivo	C_1.2.13	E' disponibile un catalogo e/o di una guida breve del museo in lingua straniera?	SI	0,13
Obiettivo	C_1.2.14	E' disponibile un'audioguida?	SI	0,05
Obiettivo	C_1.2.15	E' disponibile un'audioguida in lingua straniera?	SI	0,04
Obiettivo	C_1.2.16	E' disponibile una guida multimediale?	SI	0,08
Obiettivo	C_1.2.17	E' disponibile una guida multimediale in lingua straniera?	SI	0,05
Obiettivo	C_1.2.18	Sono disponibili strumenti specifici per persone con disabilità sensoriale o cognitiva?	SI	0,18
C_1.3. Rapporti con il pubblico e comunicazione_ Comunicazione integrata nell'allestimento				
Standard	C_1.3.1	Il museo ha didascalie con informazioni chiare e leggibili?	SI	1,00
Standard	C_1.3.2	Il museo ha pannelli informativi con informazioni chiare e leggibili?	SI	1,00
Standard	C_1.3.3	Il museo ha schede mobili con informazioni chiare e leggibili?	NO	0,00
Obiettivo	C_1.3.4	Il museo ha didascalie e/o pannelli informativi e/o schede mobili con informazioni in lingua straniera?	SI	0,18

Obiettivo	C_1.3.5	Sono disponibili strumenti multimediali?	SI	0,22
Obiettivo	C_1.3.6	Sono disponibili software o applicazioni scaricabili per dispositivi mobili riguardanti il patrimonio?	SI	0,12
Obiettivo	C_1.3.7	Sono disponibili software o applicazioni scaricabili per dispositivi mobili riguardanti le mostre temporanee?	SI	0,10
Obiettivo	C_1.3.8	Sono disponibili strumenti informativi o tecnologici che facilitino l'accessibilità al patrimonio per persone con disabilità?	SI	0,18
C_1.4. Rapporti con il pubblico e comunicazione_ Attività educative e di valorizzazione/promozione del Patrimonio				
Standard	C_1.4.1	Sono previste attività educative per diverse fasce di pubblico?	SI	3,20
Standard	C_1.4.2	Sono previste visite guidate?	SI	0,20
Standard	C_1.4.3	Sono previsti percorsi tematici?	SI	0,20
Obiettivo	C_1.4.4	Sono previsti laboratori per le diverse fasce di utenza?	SI	0,18
Obiettivo	C_1.4.5	Sono previsti eventi finalizzati alla promozione del museo?	SI	0,09
Obiettivo	C_1.4.6	Sono previsti eventi finalizzati alla promozione del territorio?	SI	0,09
Obiettivo	C_1.4.7	Sono previste mostre temporanee con diretta attinenza con il patrimonio e con i valori culturali del territorio ?	SI	0,22
Obiettivo	C_1.4.8	Sono previste attività promozionali specifiche per il non pubblico o il pubblico potenziale ?	SI	0,18
Obiettivo	C_1.4.9	Sono previste attività di mediazione culturale o sociale?	SI	0,27
Obiettivo	C_1.4.10	Sono previste visite guidate in altra lingua ?	SI	0,07
Obiettivo	C_1.4.11	Sono previsti percorsi tematici in altra lingua ?	SI	0,07
Obiettivo	C_1.4.12	Sono previsti incontri formativi per insegnanti?	SI	0,06
Obiettivo	C_1.4.13	Sono previsti incontri formativi per operatori didattici o altri utenti?	SI	0,06
Obiettivo	C_1.4.14	Sono previsti progetti in convenzione con le scuole, anche nel campo dell'alternanza scuola-lavoro?	SI	0,14
Obiettivo	C_1.4.15	Sono previsti progetti in convenzione con le scuole, ai fini del conseguimento dei crediti formativi?	SI	0,13
Obiettivo	C_1.4.16	E' prevista l'elaborazione congiunta con Ministero competente per l'Istruzione/uffici scolastici regionali e/o scuole di vario ordine e grado di programmi educativi concordati e dell'offerta formativa educativa?	SI	0,27
Obiettivo	C_1.4.17	Sono previsti seminari su contenuti specialistici?	SI	0,13
C_1.5. Rapporti con il pubblico e comunicazione_ Relazioni con il pubblico				
Standard	C_1.5.1	I principali contatti sono disponibili sul sito web?	SI	0,40
Standard	C_1.5.2	C'è una procedura di reclamo formalizzata ?	SI	0,40
Standard	C_1.5.3	La Carta dei Servizi è stata adottata e pubblicata?	SI	0,80

Obiettivo	C_1.5.4	La newsletter è aggiornata con frequenza almeno mensile?	SI	0,13
Obiettivo	C_1.5.5	Il museo è presente in blog o social?	SI	0,20
Obiettivo	C_1.5.6	I blog o i social del museo hanno sono aggiornati almeno settimanalmente?	SI	0,07
Obiettivo	C_1.5.7	è presente e monitorato un registro (cartaceo o online) che raccolga considerazioni o suggerimenti dei visitatori?	SI	0,13
Obiettivo	C_1.5.8	C'è un'attività di rilevazione e di analisi almeno annuale della fruizione (customer satisfaction)?	SI	0,27
Obiettivo	C_1.5.9	Sono svolte indagini sul non pubblico, anche al fine di verificare i bisogni e le aspettative dell'utenza?	SI	0,27
Obiettivo	C_1.5.10	Ci sono procedure di accountability o pubblicazione di report dei risultati attesi nella programmazione annuale e degli obiettivi raggiunti	SI	0,27
C_2. Rapporti con il territorio e con gli stakeholder				
C_2.1 - Rapporti con il territorio e con gli stakeholder _Compiti e funzioni in riferimento al contesto territoriale				
Standard	C_2.1.1	I compiti e le funzioni che l'istituto svolge in riferimento al contesto territoriale sono indicati nei documenti programmatici?	SI	1,60
Obiettivo	C_2.1.2	Sono stati stipulati accordi di mutua cooperazione nell'espletamento delle funzioni comuni?	SI	0,27
C_2.2. - Rapporti con il territorio e con gli stakeholder_ Contestualizzazione del patrimonio /del museo/del sito nel territorio				
Standard	C_2.2.1	Nel museo ci sono elementi che correlano il patrimonio ai contesti storico-culturali e ambientali di appartenenza?	SI	1,60
Obiettivo	C_2.2.2	Sono segnalati i programmi e le attività di studio e ricerca da svolgere nel contesto territoriale, in collaborazione con altri istituti e soggetti interessati?	SI	0,22
C_2.3. - Rapporti con il territorio e con gli stakeholder_ Coinvolgimento di enti o istituzioni territoriali				
Standard	C_2.3.1	È effettuata periodicamente l'analisi del contesto territoriale?	SI	1,60
Obiettivo	C_2.3.2	È effettuata una attività di studio e ricerca sul patrimonio materiale del territorio di riferimento?	SI	0,09
Obiettivo	C_2.3.3	È effettuata attività di studio e ricerca sul patrimonio immateriale del territorio di riferimento?	SI	0,09
Obiettivo	C_2.3.4	Ci sono forme di integrazione dei servizi culturali e di reti museali?	SI	0,18
Obiettivo	C_2.3.5	Sono predisposti itinerari turistico-culturali?	SI	0,18
Obiettivo	C_2.3.6	Sono realizzate iniziative coprodotte o co-programmate?	SI	0,18
Obiettivo	C_2.3.7	Sono elaborate offerte rivolte alle persone con disabilità condivise con le associazioni, le strutture, le scuole e gli operatori?	SI	0,22
Obiettivo	C_2.3.8	Sono state predisposte forme di integrazione tariffaria, anche con le strutture ricettive e le aziende di trasporto?	SI	0,22
Obiettivo	C_2.3.9	Sono verificati l'efficacia e l'impatto delle attività svolte in collaborazione?	SI	0,22

Obiettivo	C_2.3.10	Sono state avviate relazioni sistematiche con i sistemi della formazione, dell'artigianato, dell'industria, proponendo l'istituto come presidio culturale e storico del territorio (anche ai fini dello sviluppo della creatività, del design, del "saper fare")?	SI	0,22
Obiettivo	C_2.3.11	Il museo o il sito partecipano a progetti di rete?	SI	0,22
C_2.4. - Rapporti con il territorio e con gli stakeholder_ Coinvolgimento degli stakeholder				
Standard	C_2.4.1	Nei documenti programmatici elaborati dall'istituto sono individuati gli stakeholder e i relativi strumenti di dialogo?	SI	0,80
Obiettivo	C_2.4.2	Sono stati definiti accordi e iniziative con gli stakeholder, anche con riguardo alle associazioni di settore in relazione all'offerta per persone con disabilità?	SI	0,25
Obiettivo	C_2.4.3	Sono verificati l'efficacia e l'impatto delle attività svolte con gli stakeholder per quanto riguarda le politiche culturali, economiche e sociali tramite periodici report e iniziative pubbliche di condivisione?	SI	0,22
		Totale Standard minimi		75,600
		Totale Obiettivi di miglioramento		18,790
		Totale LUQV		94,390